



УТВЕРЖДАЮ  
 Председатель Правления, Ректор  
 Карагандинского университета  
 имени академика Е.А. Букетова  
 Н.О. Дулатбеков  
 2025г.

ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

НАО «Жагагандинский университет имени академика Е.А. Букетова» на 2025-2026 учебный год

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
1.	Вхождение университета в диапазон позиций 851+ мирового рейтинга QS World University Ranking (QS WUR).	1. Соответствие ключевых показателей университета критериям мирового рейтинга QS WUR и регионального рейтинга QS Asia.	1. Взаимодействие в рамках договора с Управляющей организацией Консорциума вузов BILIM DAMU по оказанию консалтинговых услуг, проведению бенчмаркинга для НАО «Жагагандинский университет им. академика Е.А. Букетова» ведущими экспертами мирового рейтинга QS.	июнь	Члены Правления (проректоры по направлениям деятельности)
2.	Вхождение университета в диапазон позиций не ниже 180 в региональном рейтинге QS Asia.	2. Высокая репутация университета в академической среде, а также высокая оценка качества подготовки выпускников со стороны работодателей.	2. Реализация Дорожной карты по улучшению позиций Buketov University в рейтинге QS WUR 2025-2028 гг.	ноябрь	
3.	Вхождение университета в рейтинг Times Higher Education Impact Rankings (THE Impact Rankings).	1. Соответствие показателей университета требованиям методологии рейтинга Times Higher Education Impact Rankings (THE Impact Rankings). 2. Реализация Целей устойчивого развития (ЦУР).	1. ЦУР 3: Модернизация спортивной инфраструктуры университетского кампуса, проведение мероприятий по профилактике здорового образа жизни. ЦУР 4: Переоснащение и модификация учебных аудиторий и	июнь	Член Правления – проректор по стратегическому развитию

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
		<p>3. Реализация Плана мероприятий по устойчивому развитию НАО «Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова» на 2025, 2026 годы.</p>	<p>лабораторий современным учебным оборудованием; разработка программ повышения квалификации, дополнительного образования в области устойчивого развития.                      ЦУР 5: Обновление учебных программ, проведение образовательных семинаров, социально-воспитательных мероприятий и разработка научных проектов по проблематике.                      ЦУР 7: Модернизация энергетической инфраструктуры университетского кампуса, организация и проведение научно-образовательных мероприятий по проблематике.                      ЦУР 9: Ориентация научно-образовательного и инновационного потенциала университета на реализацию приоритетных направлений развития науки и техники.                      ЦУР 17: Организация работы по продвижению университета в мировых рейтингах в области устойчивого развития. Расширение международного академического обмена и реализация совместных образовательных программ в области устойчивого развития.</p>		
4.	Вхождение университета в рейтинг	1. Соответствие показателей	1. Повышение публикационной	октябрь	Члены Правления –

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
	Times Higher Education (THE).	публикационной активности ученых университета критериям рейтинга Times Higher Education (THE).	активности ученых университета в журналах, индексируемых в базах данных Scopus, Web of Science.	2026 г.	проректор по стратегическому развитию, проректор по научной работе
5.	Повышение рейтинговых позиций образовательных программ университета – не менее 20% программ с призовыми позициями в рейтинге НПП «Атамекен».	<p>1. Соответствие показателей университета критериям ранжирования НПП «Атамекен».</p> <p>2. Наличие актуализированных в соответствии с требованиями рынка труда программ магистратуры, привлекательных для выпускников бакалавриата.</p> <p>3. Наличие связи с работодателями и договоров с базами практик-предприятий, участвующих в разработке ОП.</p> <p>4. Высокий уровень трудоустройства выпускников Карагандинского университета имени Е.А. Букетова – 80% (средний показатель по РК – 76%).</p>	<p>1. Организационное сопровождение заполнения сведений и загрузки подтверждающих документов для участия ОП вуза в рейтинге НПП «Атамекен».</p> <p>2. Привлечение крупных учреждений и предприятий по соответствующему направлению подготовки при разработке и согласовании образовательных программ.</p> <p>3. Привлечение к учебному процессу преподавателей с практическим опытом работы на производстве.</p> <p>4. Развитие научно-предпринимательских инициатив студентов, привлечение к участию в проектах, к организации межфакультетского взаимодействия.</p> <p>5. Проведение профориентационной работы с выпускниками бакалавриата по поступлению в магистратуру</p> <p>6. Обеспечение сбора документов, подтверждающих статус</p>	март	<p>Член Правления – проректор по стратегическому развитию</p> <p>Член Правления – проректор по академическим вопросам</p> <p>Член Правления – проректор по академическим вопросам</p> <p>Член Правления – проректор по научной работе</p> <p>Член Правления – проректор по академическим вопросам</p> <p>Член Правления – проректор по</p>

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
			выпускников.		академическим вопросам
6.	<p>Прохождение процедуры постаккредитационного мониторинга в рамках институциональной аккредитации университета и специализированной аккредитации образовательных программ.</p>	<p>1. Соответствие деятельности университета критериям институциональной и специализированной аккредитации, установленными аккредитационными агентствами. 2. Наличие в структуре университета специализированного подразделения – Департамента стратегического развития и управления рисками, обеспечивающего организационное и консалтинговое сопровождение процедуры постаккредитационного мониторинга. 3. Наличие согласованных с аккредитационными агентствами Планов корректирующих действий, направленных на устранение замечаний и выполнение рекомендаций внешних экспертных групп по результатам специализированной аккредитации образовательных программ университета.</p>	<p>1. Консалтинговое сопровождение подготовки отчетов кафедр в рамках постаккредитационного мониторинга по результатам специализированной аккредитации 2. Предоставление в аккредитационные агентства отчетов о реализации планов корректирующих действий в рамках постаккредитационного мониторинга по итогам институциональной и программной аккредитации.</p>	Июнь	Член Правления – проректор по стратегическому развитию
7.	<p>Получение сертификатов в агентстве НААР по результатам специализированной аккредитации 14-ти образовательных программ:</p>	<p>1. Наличие НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» (НААР) в Реестре признанных аккредитационных</p>	<p>1. Подготовка отчетов по самооценке 14-ти образовательных программ на соответствие стандартам программной аккредитации агентства НААР.</p>	май	Член Правления – проректор по стратегическому развитию

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
	<p>бакалавриат – 8 ОП;                      магистратура – 5 ОП;                      докторантура – 1 ОП.</p>	<p>органов (Реестр 1).                      2. Опыт успешного прохождения процедуры международной аккредитации в различных агентствах.                      3. Соответствие образовательных программ университета критериям стандартов специализированной аккредитации агентства НААР.                      4. Наличие в структуре университета специализированного подразделения – Департамента стратегического развития и управления рисками, обеспечивающего организационное и консалтинговое сопровождение процедуры программной аккредитации.</p>	<p>2. Прохождение процедуры программной аккредитации 14-ти образовательных программ.</p>		
8.	<p>Увеличение количества совместных образовательных программ/программ двойного диплома с зарубежными вузами.</p>	<p>1. Опыт реализации двудипломного образования и совместных образовательных программ по программам магистратуры и бакалавриата.                      2. Наличие действующих договоров с зарубежными вузами-партнерами, в том числе с вузами из числа Топ-700 рейтинга QS.                      3. Членство в Сетевом университете СНГ.</p>	<p>1. Поиск новых вузов-партнеров для полной или точечной реализации образовательной программы; поиск совпадающей системы подтверждения качества, обеспечивающей валидность образовательной программы; в том числе язык обучения, период обучения и т.д. Пролонгация и/или актуализация действующих договоров/дополнительных соглашений к действующим договорам.                      2. Разработка и утверждение новых</p>	июнь	Член Правления – проректор по академическим вопросам

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
			совместных программ или программ двойного диплома в рамках сотрудничества с вузами-партнерами.		
9.	Увеличение доли обучающихся на уровне послевузовского образования.	<p>1. Вариативность и актуализация содержания образовательных программ в соответствии с потребностями рынка труда.</p> <p>2. Наличие высококвалифицированного профессорско-преподавательского состава.</p> <p>3. Наличие учебно-методической базы.</p> <p>4. Наличие выпуска по образовательным программам бакалавриата и магистратуры.</p>	<p>1. Изучение конъюнктуры рынка труда. Учет требований работодателей как основных заказчиков.</p> <p>2. Повышение уровня квалификации ППС в соответствии с требованиями нормативных документов.</p> <p>3. Мониторинг ресурсообеспеченности образовательных программ магистратуры и докторантуры. Обновление учебно-методической базы.</p> <p>4. Проведение предварительной профориентационной работы. Проведение прямых эфиров в рамках профориентационной работы. Вовлечение обучающихся магистратуры и докторантуры в профориентационную работу.</p>	сентябрь 2025 г.	Член Правления – проректор по академическим вопросам
10.	Увеличение количества договоров по дуальному обучению по направлению подготовки в области «Педагогические науки».	1. Опыт реализации дуального оучения по программам бакалавриата.	<p>1. Поиск партнеров для полной реализации дуальной образовательной программы.</p> <p>2. Заключение соответствующих договоров.</p>	май	Член Правления – проректор по академическим вопросам

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
			3. Эффективная кадровая политика. 4. Ресурсообеспеченность дуальной образовательной программы магистратуры и докторантуры. Обновление учебно-методической базы.		
11.	Увеличение доли иностранных студентов от общего количества студентов.	1. Опыт реализации образовательных программ бакалавриата.	1. Изучение конъюнктуры рынка. 2. Актуализация образовательной программы. 3. Подготовка преподавателей, ведущих на иностранном языке.	август 2026 г.	Члены Правления – проректор по академическим вопросам, проректор по стратегическому развитию
12.	Увеличение доли трудоустроенных выпускников с высшим, послевузовским образованием в 1-й год после завершения обучения.	1. Доля трудоустроенных выпускников, соответствующая квалификационным требованиям.	1. Формирование плана приема обучающихся на ОП с учетом потребности кадров. 2. Подготовка к сдаче НКТ. 3. Усиление работы по организации встреч с работодателями. 4. Эффективная кадровая политика. 5. Привлечение работодателей к разработке образовательной программы.	декабрь	Член Правления – проректор по академическим вопросам
13.	Вовлечение не менее 1500 обучающихся и преподавателей к использованию мировых и цифровых образовательных	1. Опыт обучения ППС, студентов, магистрантов и докторантов на платформе «Coursera».	1. Анализ стоимости лицензии/договора на обучение на платформе. 2. Перспективное и эффективное планирование финансовых расходов	июнь	Член Правления – проректор по академическим вопросам

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
	платформ.		<p>на пролонгирование или заключение договоров с внешними организациями, курирующими обучающие платформы.</p> <p>3. Изучение конъюнктуры рынка труда. Учет требований работодателей как основных заказчиков.</p> <p>4. Актуализация содержания программы.</p> <p>5. Мониторинг ресурсообеспеченности образовательных программ. Обновление учебно-методической базы.</p>		
14.	Увеличение доли обновленных образовательных программ на 12% относительно общего количества образовательных программ.	<p>1. Опыт внедрения актуальных образовательных программ в соответствии с потребностями рынка труда.</p> <p>2. Наличие высококвалифицированного профессорско-преподавательского состава.</p> <p>3. Наличие учебно-методической базы.</p> <p>4. Наличие выпуска по образовательным программам бакалавриата.</p>	<p>1. Изучение конъюнктуры рынка труда. Учет требований работодателей как основных заказчиков.</p> <p>2. Актуализация содержания программы.</p> <p>3. Мониторинг ресурсообеспеченности образовательных программ. Обновление учебно-методической базы.</p>	июнь	Член Правления – проректор по академическим вопросам

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
15.	Количество научных публикаций ППС университета – не менее 200 в международных индексируемых журналах с ненулевым импакт-фактором, входящих в базы данных Web of Science и Scopus.	<p>1. Наличие в университете высококвалифицированного профессорско-преподавательского состава с опытом научных публикаций в международных журналах.</p> <p>2. Обеспечение Министерством доступа к базам данных Web of Science, Scopus, Wiley.</p> <p>3. Ведение списка публикаций ППС и научных сотрудников Карагандинского университета им. Е.А. Букетова.</p> <p>4. Наличие эффективной системы стимулирования публикационной активности ППС университета.</p> <p>5. Наличие в структуре университета специализированного подразделения – Департамента науки, оказывающего необходимую организационную, консультативную помощь ППС по вышеуказанным базам данных, а также необходимое организационное, финансовое и научное сопровождение научных проектов.</p>	<p>1. Систематический мониторинг публикационной активности ППС в базах данных Web of Science, Scopus, Wiley.</p> <p>2. Развитие научно-исследовательской инфраструктуры университета: научных институтов, центров и научных лабораторий, Технопарка.</p>	постоянно	Член Правления – проректор по научной работе
16	Участие ППС университета в международных и республиканских конкурсах.	1. Наличие в университете высококвалифицированного профессорско-преподавательского	1. Систематический мониторинг международных и республиканских конкурсов.	постоянно	Член Правления – проректор по научной работе

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
		<p>состава с опытом участия в международных и республиканских конкурсах.</p> <p>2. Наличие в структуре университета специализированного подразделения – Департамента науки, оказывающего необходимую организационную, консультативную помощь ППС по участию и оформлению заявок в международных и республиканских конкурсах, а также необходимое организационное, финансовое и научное сопровождение научных проектов.</p>	<p>2. Информирование кафедр о проводимых конкурсах.</p>		
17	Подготовка научных кадров – докторов PhD	<p>1. Наличие в университете высококвалифицированного профессорско-преподавательского состава с опытом подготовки докторов PhD</p> <p>2. Наличие лицензии на образовательную деятельность.</p> <p>3. Обеспечение Министерством доступа к базам данных Web of Science, Scopus, Wiley.</p> <p>4. Наличие научных журналов университета, индексируемых базам данных Web of Science, Scopus, входящих в перечень КОКСНВО.</p> <p>5. Наличие диссертационных</p>	<p>1. Взаимодействие с диссертационными советами Карагандинского университета им. академика Е.А. Букетова.</p> <p>2. Привлечение преподавателей с практическим опытом работы к научному консультированию.</p> <p>3. Организационное сопровождение заполнения необходимых документов.</p>	постоянно	Член Правления – проректор по научной работе

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
		<p>советов.</p> <p>6. Наличие в структуре университета специализированного подразделения – Департамента науки, а именно специалиста по работе с научными кадрами и диссертационными советами Университета оказывающего необходимую организационную, консультативную помощь, а также необходимое организационное сопровождение.</p>			
18.	<p>Повышение эффективности работы в сфере развития дебатного движения в университете и увеличение количества активных членов дебатного клуба на 10%.</p>	<p>1. Наличие профессионального состава координаторов дебатных клубов.</p> <p>2. Наличие кабинетов, поточных аудиторий для подготовки к турнирам и проведения собраний.</p> <p>3. Обеспечение финансовой поддержки со стороны университета.</p>	<p>1. Проведение республиканского дебатного турнира</p> <p>2. Организация и проведение обучающих семинаров и тренингов совместно с опытными спикерами региона и республики.</p> <p>3. Участие студентов в республиканских дебатных турнирах.</p>	апрель	Член Правления – проректор по социально-культурному развитию
19.	<p>Проведение мастер-классов для творческих коллективов Дворца студентов</p>	<p>1. Финансовые средства на оплату приглашённых тренеров, артистов, педагогов;</p> <p>2. Наличие материально-технической базы (репетиционные залы, сцена, аппаратура);</p> <p>3. Организационная поддержка со стороны Дворца студентов и университета;</p>	<p>1. Определение тематики мастер-классов с учётом интересов и потребностей студентов.</p> <p>2. Подбор квалифицированных спикеров и мастеров из соответствующих областей (вокал, хореография, театр и т.д).</p> <p>3. Составление и утверждение расписания мастер-классов.</p>	ноябрь	Член Правления – Проректор по социально-культурному развитию

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
		4. Развитие партнёрства с профессиональными культурными коллективами, театрами, студиями;	4. Подготовка залов и необходимого оборудования. 5. Проведение мастер-классов с активным вовлечением студентов. 6. Сбор и анализ обратной связи от участников для оценки эффективности мероприятий. 7. Внедрение полученных знаний и техник в дальнейшую творческую деятельность коллективов.		
20.	Повышение качества и актуальности образовательных программ образования.	1. Профессиональная компетентность преподавателей и тренеров ФДО. 2. Методическая база и цифровые инструменты (Canvas, Kahoot, Wordwall, Padlet). 3. Сотрудничество с Управлением образования.	1. Разработка и обновление не менее одной новой программы повышения квалификации и переподготовки в соответствии с требованиями рынка труда и профессиональными стандартами педагогов. 2. Прохождение внешней экспертизы программ с последующим включением их в реестр МНВО РК.	июнь	Декан ФДО
21.	Расширение охвата слушателей и повышение доступности курсов.	1. Гибридная форма обучения (онлайн + офлайн). 2. Маркетинговая и информационная поддержка (официальный сайт, социальные сети, медиа-кампании).	1. Организация набора на курсы педагогической переподготовки, языковые курсы, курсы для иностранных граждан. 2. Увеличение числа слушателей по программам ПК минимум на 10 %.	июнь	Декан ФДО
22.	Развитие партнёрств с организациями образования региона и страны.	1. Действующие меморандумы с департаментами образования, колледжами, организациями. 2. Академические связи с вузами Казахстана и ближнего зарубежья.	1. Подписание новых соглашений о сотрудничестве. 2. Совместная реализация курсов, форумов и кейс-сессий для педагогов и руководителей школ.	постоянно	Декан ФДО

№	Цель	Ресурсы для достижения цели	Меры по достижению цели	Сроки достижения цели	Ответственные за достижение цели
			3. Проведение не менее 2 совместных мероприятий в 2025-2026 учебном году.		

**СОГЛАСОВАНО:**

Член Правления, проректор по стратегическому развитию

Член Правления, проректор по научной работе

Член Правления по академическим вопросам - проректор

Член Правления, проректор по социально-культурному развитию

Член Правления, проректор по административно-хозяйственной деятельности

  
 Сармурзин Е.Ж.  
  
 Тажбаев Е.Ж.  
  
 Умуркулова М.М.  
  
 Жетпісбаев Н.А.  
  
 Молдабаев А.С.